DIREZIONE DIDATTICA VALENZA
Via P. De Michelis,2
Tel. 0131/941253 – Fax 0131/928721
Codice Fiscale: 86001010064
E-mail istituzionale: ALEE037007@istruzione.it



DIREZIONE DIDATTICA VALENZA
Prot. 0010162 del 25/10/2023
VII-6 (Uscita)

Alle sezioni di:
Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente
A tutti i docenti della Direzione Didattica Valenza

Oggetto: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI (ESPERTI/TUTOR) PER LA REALIZZAZIONE DEL *PON* "REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA"

CNP 10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-38
CUP I64C22000440001
AZIONE 10.2.2A.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico "REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITA' E L'ACCOGLIENZA";

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 3 del 31/05/2022, con la quale si approva l'adesione al PON "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l'accoglienza";

VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTA la delibera n 39 del Consiglio d'Istituto del 31/05/22 con la quale si approva l'adesione all'Avviso Pubblico n° 33956 del 18/05/2022 - "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l'accoglienza";

VISTE le delibere di assunzione a bilancio n. 52/53 del 28/06/ 22 delle due Azioni (10.1. 1A e 10.2.2A);

VISTA la delibera n. 30/2021 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato "Il Regolamento per il conferimento degli incarichi agli esperti esterni" e le tabelle di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno;

DIREZIONE DIDATTICA VALENZA
Via P. De Michelis,2
Tel. 0131/941253 – Fax 0131/928721
Codice Fiscale: 86001010064
E-mail istituzionale: ALEE037007@istruzione.it



VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 3 gennaio 2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 26 gennaio 2022di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 75 del 6 febbraio 2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTA la nota Prot. AOODGABMI- 53714 del 21/06/2021 di autorizzazione progetto;

VISTA la nota MIUR n. 0117095 DEL 29/09/2023 che dispone la proroga d'ufficio al 31 agosto 2024 dell'avviso n. 33956 del 01/06/2022 - "Socialità, Apprendimenti e Accoglienza"

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto e prioritariamente tra il personale interno:

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

a) **Docente esperto** per attività di insegnamento
b) **Docente tutor**

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti
Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella e verranno attivate in base alla adesione delle famiglie:

Azione modulo	Titolo Modulo	Periodo	Orario obbligatorio	Sede di svolgimento
10.2.2A	**LABORATORIO DI RINFORZO DELLE COMPETENZE LINGUA ITALIANA 1**	Fine Novembre 2023/giugno 2024	dalle 16.30 alle 18.30 (giorno da stabilire) Tot. 30 ore	7 fratelli Cervi

L'affidamento avverrà anche in caso di una sola candidatura.

Art. 2 – Figure professionali richieste
Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

DIREZIONE DIDATTICA VALENZA
Via P. De Michelis,2
Tel. 0131/941253 – Fax 0131/928721
Codice Fiscale: 86001010064
E-mail istituzionale: ALEE037007@istruzione.it



- Docente esperto per attività collegate al modulo;
- Docente tutor facilitare il processo di apprendimento degli alunni e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività;

COMPITI:
Per i compiti dei docenti esperti e tutor vedasi **l'All. 3.**

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione
In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**All. 2.**

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Il modulo potrà essere attivato già **a partire dal mese di novembre 2023** e dovrà essere completato **entro il giorno 8 giugno 2024**. La/e giornata/e di svolgimento dell'attività verrà/verranno definita/e dal Dirigente Scolastico previa consultazione dei docenti tutor ed esperto, individuati mediante procedura di selezione. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico avverrà per singolo modulo in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli** (**All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo **https://www.ddvalenza.edu.it** firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo**, pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica istituzionale all'indirizzo **ALEE037007@istruzione.it**

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 08.00 del giorno 02.11.2023**
Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "***ISTANZA SELEZIONE PER DOCENTI PON*** **"REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITA' E L'ACCOGLIENZA".**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche qualora i motivi del ritardo fossero imputabili a disguidi postali e/o a errato invio e/o ricezione della email.
Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

DIREZIONE DIDATTICA VALENZA
Via P. De Michelis,2
Tel. 0131/941253 – Fax 0131/928721
Codice Fiscale: 86001010064
E-mail istituzionale: ALEE037007@istruzione.it

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella di seguito riportata

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le condizioni esplicitate **nell'Allegato 3.**

Non sono ammessi curriculum scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.
La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).
Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".
La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 (cinque) dalla pubblicazione. Il reclamo dovrà essere inoltrato all'attenzione del Dirigente Scolastico nelle stesse modalità di presentazione della domanda. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva, la stessa diverrà immediatamente valida in caso di una sola domanda.
In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola https://www.ddvalenza.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".
L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.
In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

DIREZIONE DIDATTICA VALENZA
Via P. De Michelis,2
Tel. 0131/941253 – Fax 0131/928721
Codice Fiscale: 86001010064
E-mail istituzionale: ALEE037007@istruzione.it



In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:
- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

Art. 7. Incarichi e compensi
Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.
Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo stato
TUTOR	30 ore	€ 30,00
ESPERTO	30 ore	€ 70,00

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.
Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.
La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.
Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott. **Roberto Grenna.**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola **https://www.ddvalenza.edu.it/**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Il Dirigente Scolastico

Dott. Roberto Grenna
(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ROBERTO GRENNA
25.10.2023 09:40:15 UTC

DIREZIONE DIDATTICA VALENZA
Via P. De Michelis,2
Tel. 0131/941253 – Fax 0131/928721
Codice Fiscale: 86001010064
E-mail istituzionale: ALEE037007@istruzione.it



Allegato 1 istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

della Direzione Didattica Valenza

Dott. Roberto Grenna

Oggetto: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI (ESPERTI/SOSTEGNO) PER LA REALIZZAZIONE DEL PON "REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITA' E L'ACCOGLIENZA";**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	/ /
LUOGO DI NASCITA	
PROVINCIA	
COMUNE DI RES.ZA	
PROVINCIA	
VIA/PIAZZA/CORSO	N.
CAP	

DIREZIONE DIDATTICA VALENZA
Via P. De Michelis,2
Tel. 0131/941253 – Fax 0131/928721
Codice Fiscale: 86001010064
E-mail istituzionale: ALEE037007@istruzione.it



TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

_____

ABILITAZIONI/CONOSCENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE (COSTITUISCE TITOLO DI PREFERENZA PER I MODULI DI LINGUA STRANIERA)

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di DOCENTE ESPERTO/DOCENTE TUTOR nel/nei seguente/i Modulo/i **(barrare la casella interessata):**

Azione modulo	Titolo Modulo	Periodo	Ruolo
10.2.2A	**LABORATORIO DI RINFORZO DELLE COMPETENZE LINGUA ITALIANA 1**	11/2023-06/2024	○ **Docente tutor** ○ **Docente esperto**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***

  Dichiara, inoltre di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

  - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
  - Partecipare alla eventuale formazione
  - Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
  - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
  - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
  - Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
  - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto;
  - Impegnarsi a consultare il sito web PON - Homepage (istruzione.it) per la consultazione dei manuali operativi;
  - Svolgere i compiti esplicitati nell'All.3;
  - Impegnarsi ad applicare eventuali PROTOCOLLI DI COMPORTAMENTO nel rispetto della normativa vigente relativa a Covid 19.

DIREZIONE DIDATTICA VALENZA
Via P. De Michelis,2
Tel. 0131/941253 – Fax 0131/928721
Codice Fiscale: 86001010064
E-mail istituzionale: ALEE037007@istruzione.it



Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: _____

Informativa art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679 successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

la Direzione Didattica Valenza al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "GDPR, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dal GDPR (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data…… Firma…….

DIREZIONE DIDATTICA VALENZA
Via P. De Michelis,2
Tel. 0131/941253 – Fax 0131/928721
Codice Fiscale: 86001010064
E-mail istituzionale: ALEE037007@istruzione.it

Allegato 2 scheda di autovalutazione PON "REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITA' E L'ACCOGLIENZA";

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE come da Regolamento di Circolo delibera n. 30/2021

TABELLA A: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI E TUTOR INTERNI/ESTERNI			
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
			AUTOVALUTAZIONE CANDIDATO
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)	110 e lode 100 – 110 <100	14 12 10	
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode 100 – 110 <100	8 6 4	
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)		4	
A4. ALTRO TITOLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1, A2 e A3)		3	
A5. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE si valuta un titolo		8	
A6. TITOLI ACCADEMICI QUALI: SPECIALIZZAZIONI, MASTER, CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA DI DURATA PLURIENNALE ATTINENTI ALLA SELEZIONE(si valuta un solo titolo)		6	
A7. TITOLI ACCADEMICI QUALI: SPECIALIZZAZIONI, MASTER, CORSI DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA DI DURATA ANNUALE ATTINENTI ALLA SELEZIONE ATTINENTI ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A5) (fino ad un massimo di 2)		3	
A8. CORSI DI AGGIORNAMENTO E/O FORMAZIONE ATTINENTI ALLA SELEZIONE DELLA DURATA MINIMA DI 25 H (fino ad un massimo di 2)		1	
COMPETENZE INFORMATICHE E/O LINGUISTICHE CERTIFICATE (si valuta una certificazione			
			AUTOVALUTAZIONE CANDIDATO
B1. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1		3	
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2		2	

DIREZIONE DIDATTICA VALENZA
Via P. De Michelis,2
Tel. 0131/941253 – Fax 0131/928721
Codice Fiscale: 86001010064
E-mail istituzionale: ALEE037007@istruzione.it



B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1		1	
B4. CERTIFICAZIONE METODOLOGIA CLIL		3	
B5. COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE (ECDL o equivalenti riconosciute dal MIUR)	ECDL Liv. Specialized	3	
	ECDL Liv. Advanced	2	
	ECDL Liv. Core	1	

TOTALE PUNTEGGIO DICHIARATO DAL CANDIDATO:

PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE:_____

DIREZIONE DIDATTICA VALENZA
Via P. De Michelis,2
Tel. 0131/941253 – Fax 0131/928721
Codice Fiscale: 86001010064
E-mail istituzionale: ALEE037007@istruzione.it



Allegato 3

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

1) *Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici*
2) *Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso*
3) *Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto*
4) *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
5) *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
6) *Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive*
7) *Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività*
8) *Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l' aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l' anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.*
9) *Relazione finale contenente:*

    a) *Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.*
    b) *Metodologia didattica*
    c) *Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.*
    d) *Frequenza corsisti*
    e) *Materiale didattico individuale utilizzato*
    f) *Materiale individuale di consumo utilizzato*
    g) *Problemi che occorre vengano segnalati*
    h) *Originale Test o questionari di fine Unità/didattica*
    i) *Solutore Test o solutore questionario*

DIREZIONE DIDATTICA VALENZA
Via P. De Michelis,2
Tel. 0131/941253 – Fax 0131/928721
Codice Fiscale: 86001010064
E-mail istituzionale: ALEE037007@istruzione.it



Compiti del Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor dovrà:

a) *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
b) *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti,*
   degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
c) *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
d) *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;*
e) *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
f) *si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;*
g) *partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano*
h) *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:*
   1) *registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle)*
   2) *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
   3) *concorda l'orario con gli esperti*
   4) *provvede alla gestione della classe:*
      - *documentazione ritiri*
      - *registrazione assenze*
      - *attuazione verifiche*
      - *emissione attestati*
   5) *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
   6) *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento.*