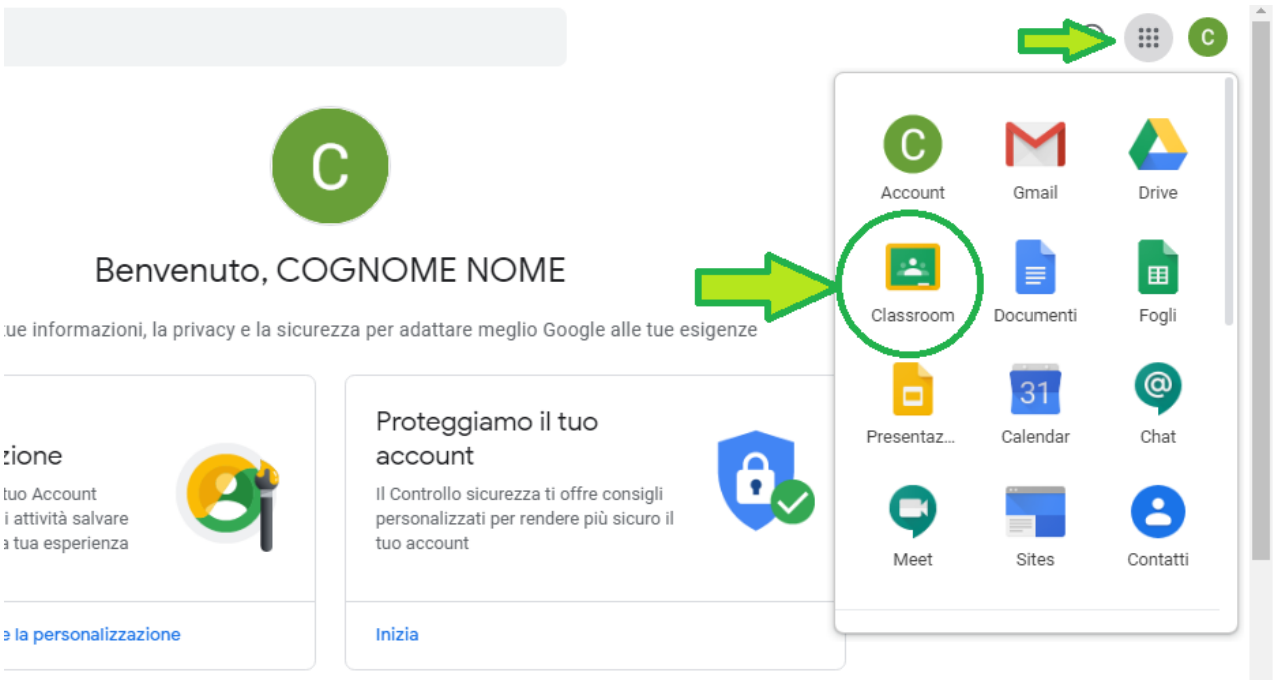
# USARE CLASSROOM

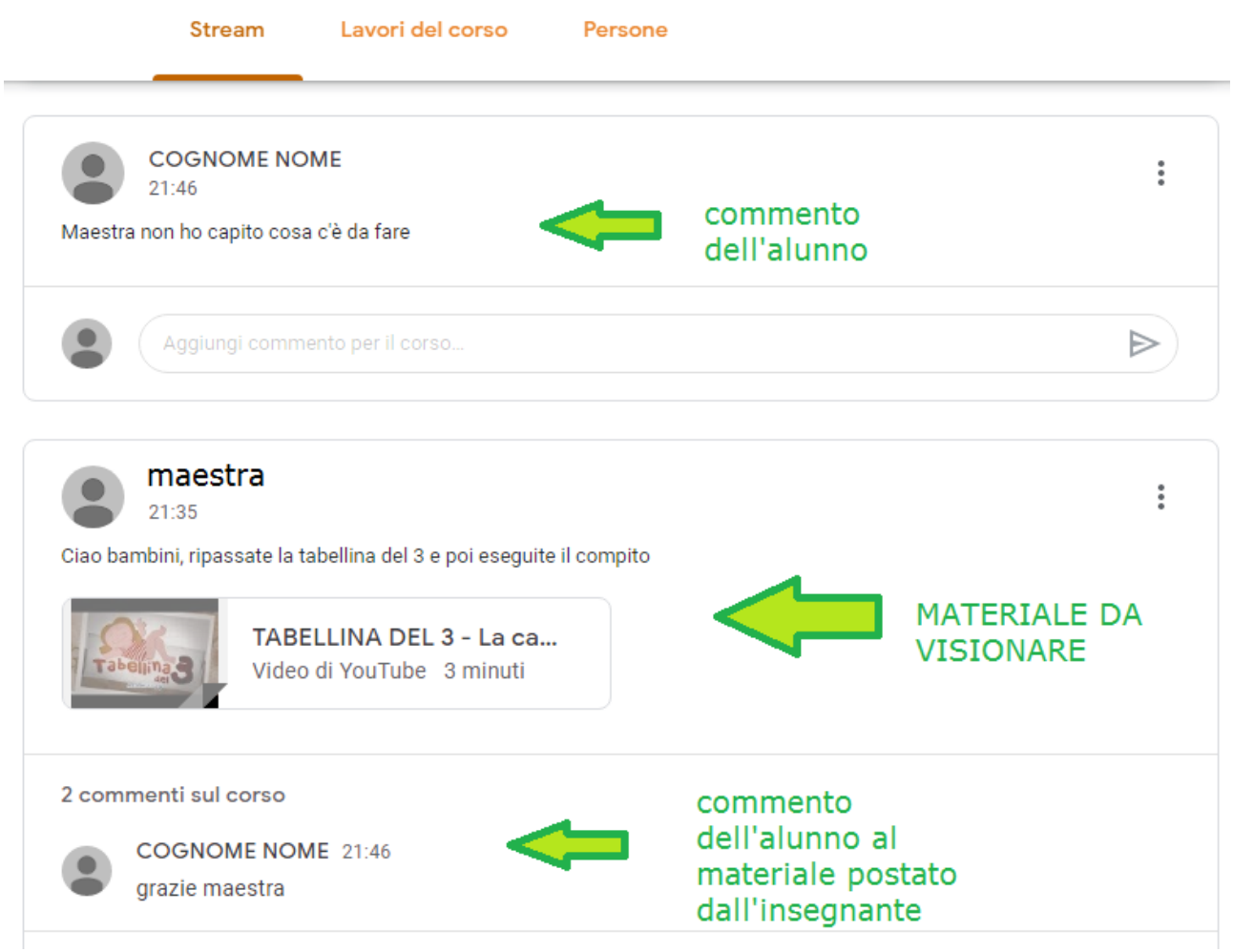
Una volta entrati nell'account dell'alunno (*cognome.nome@ddvalenza.edu.it*) cliccare sul mosaico in alto a destra e selezionare l'icona di Classroom.



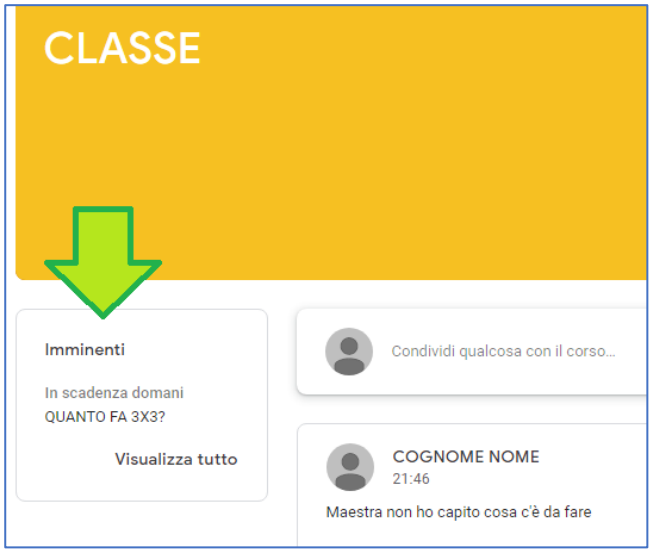

Si aprirà la scheda con i diversi corsi al quale l'alunno è iscritto. Cliccare sul titolo per accedere



La classe si aprirà nella sezione “**Stream**” dove l’insegnante potrà caricare materiale da visionare o dare informazioni e dove gli alunni potranno postare a loro volta domande, commenti o materiali.




Sempre nella sezione “**Stream**” nella parte sinistra della schermata compare un riquadro con i lavori in scadenza.



Cliccando sul lavoro si aprirà il compito da svolgere (fig.1) mentre selezionando “Visualizza tutto” si potranno vedere tutti i compiti assegnati nelle diverse materie (fig.2)



fig.1

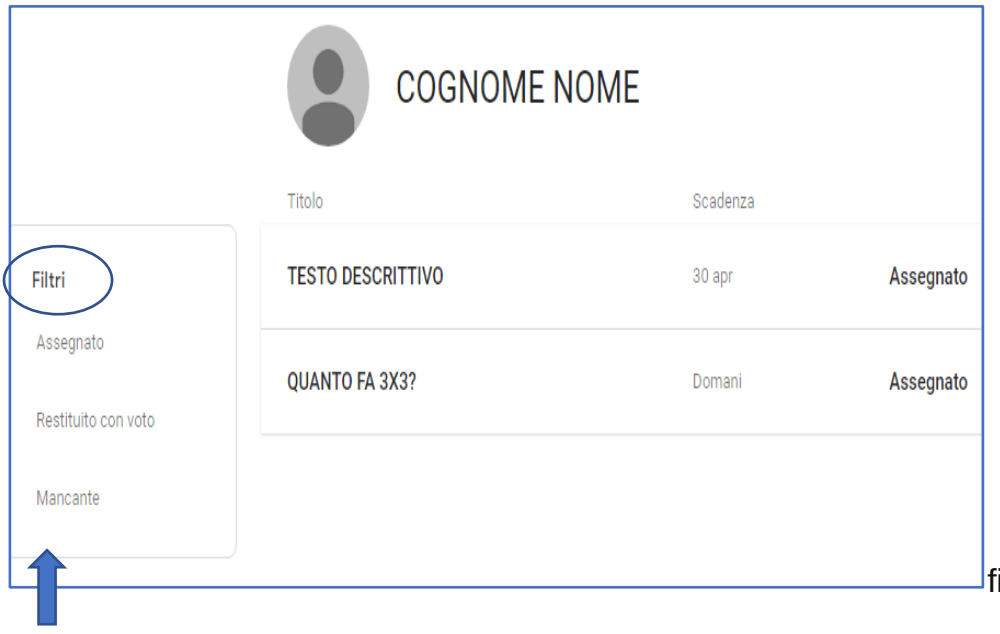


fig.2

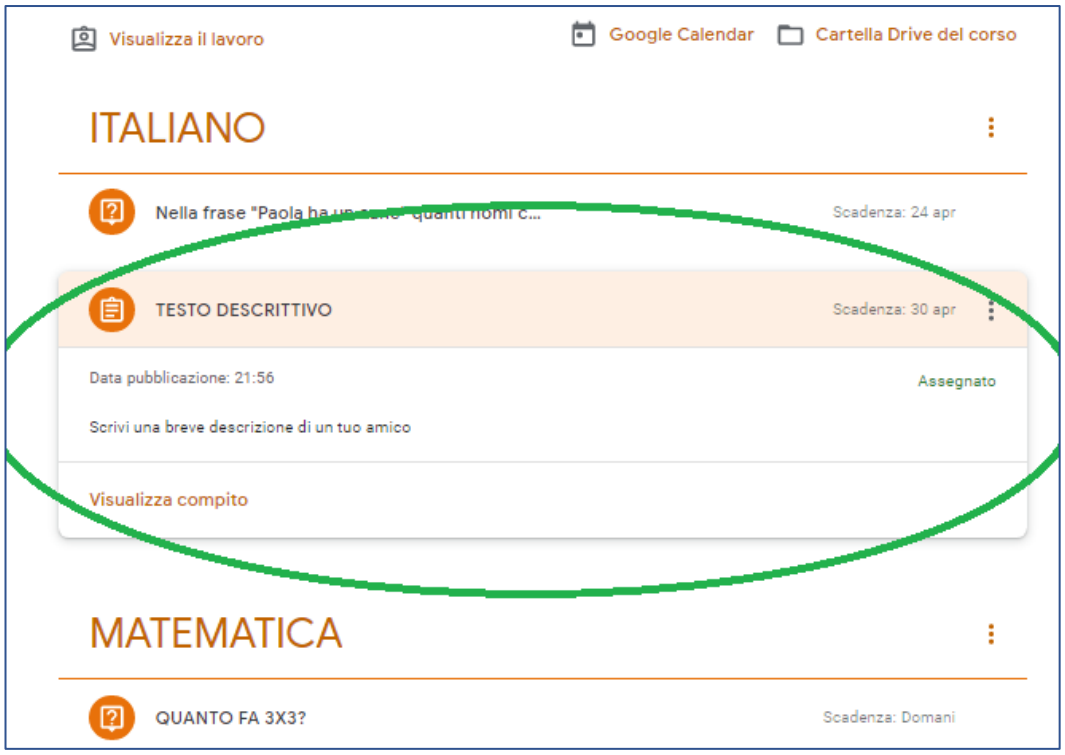
Nella sezione “Filtri” si potranno ricercare tutti i compiti assegnati, quelli già restituiti dall’insegnante con eventuale voto e quelli mancanti.

Nella schermata “**Lavori del corso**” si potranno visionare, per ogni argomento/materia, i compiti assegnati e da completare, con le relative scadenze.

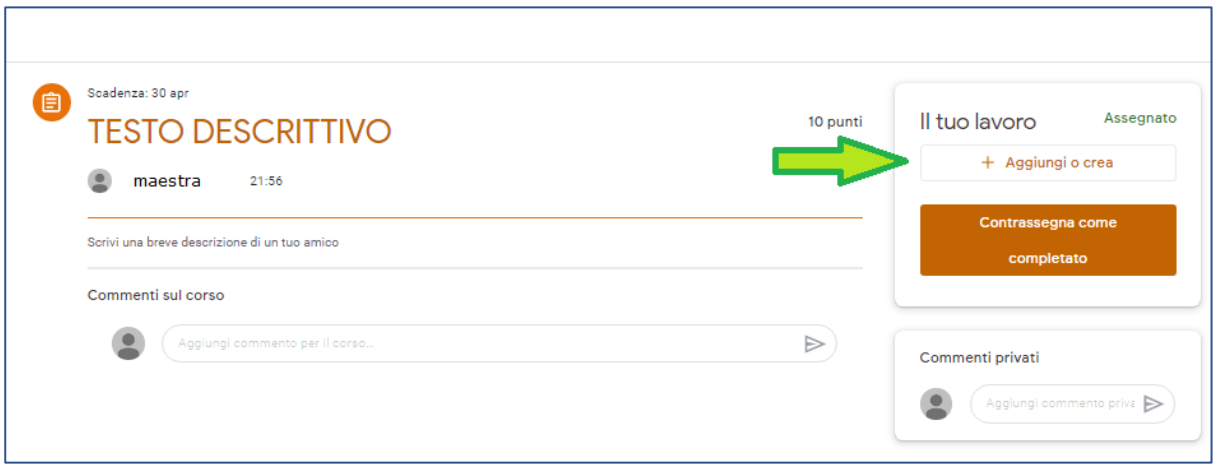


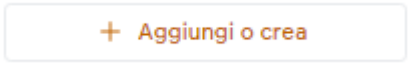

Cliccando sull’argomento si potranno aprire solo i compiti di quella materia.

Cliccando sul compito si aprirà la descrizione.

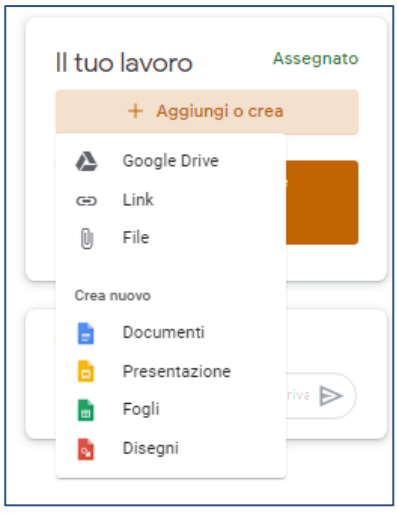


Cliccando su “**Visualizza compito**” si aprirà la schermata del compito da svolgere

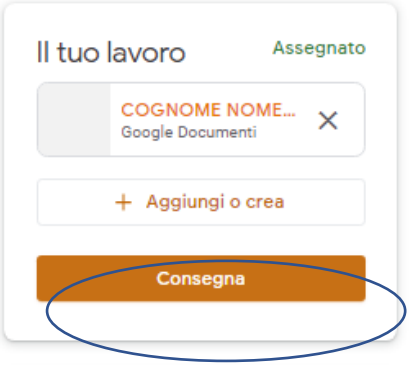


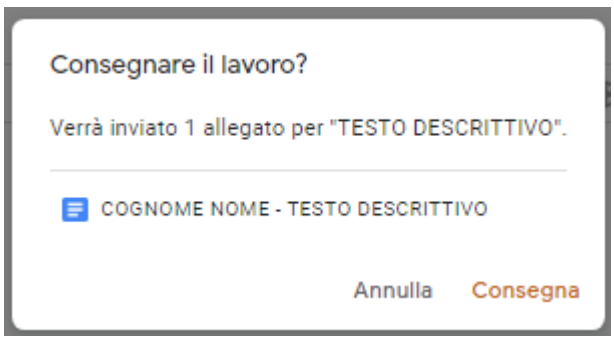

Il pulsante 

aprirà un menù a tendina per consentire come inviare il compito: condividendo un documento da Drive, inserendo un link o un file o creando direttamente un nuovo documento.

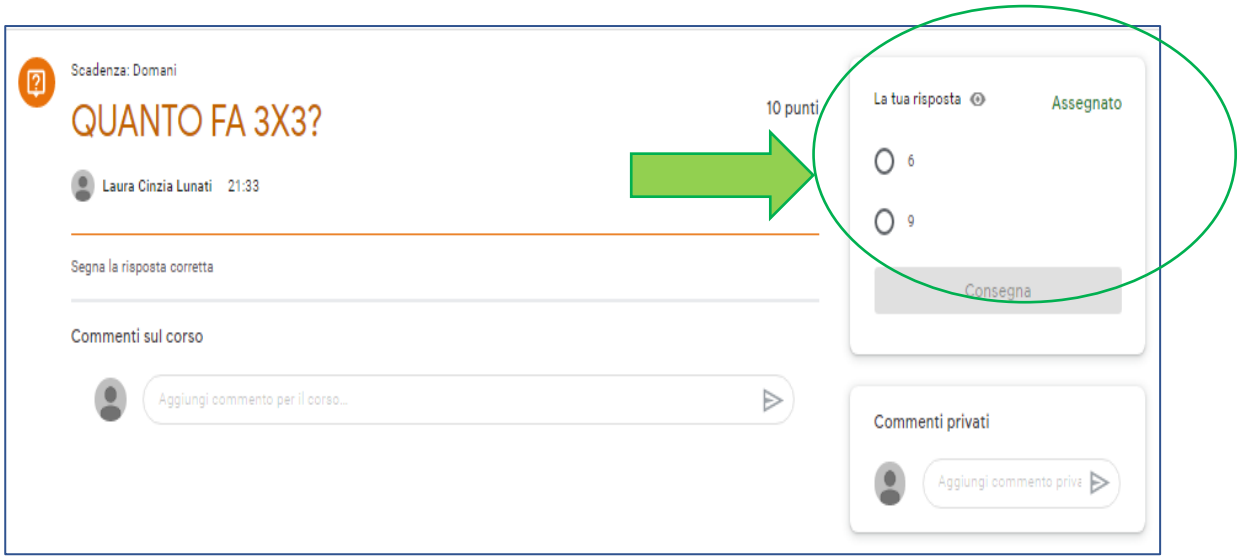



Una volta scelta la modalità si potrà selezionare il pulsante “Consegna” per inviare il compito all’insegnante. Apparirà una finestra di conferma prima dell’effettivo invio.

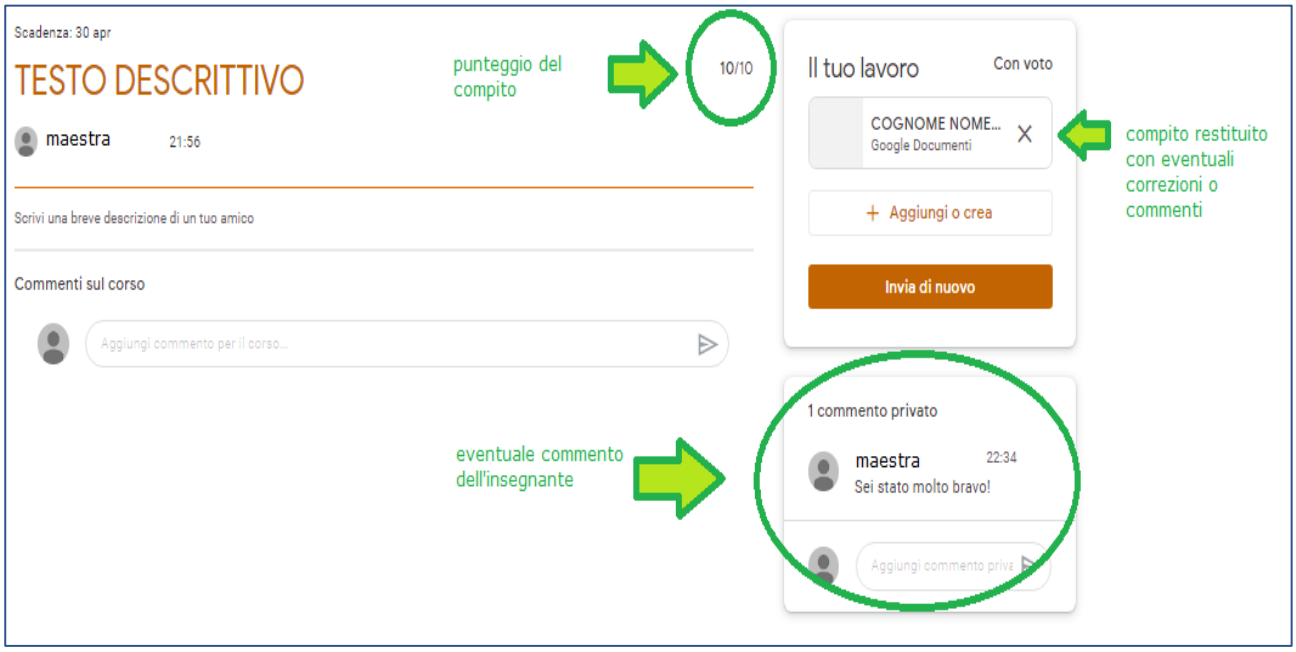


Alcuni compiti sono svolti sotto forma di domanda. In questo caso si può rispondere direttamente dalla schermata del compito e inviare la risposta.




Una volta che l'insegnante avrà corretto e riconsegnato il compito, l'alunno potrà visualizzare l'eventuale punteggio ottenuto e il compito con correzioni o commenti.



Nella schermata “**Persone**” si potranno visualizzare gli insegnanti della classe e i compagni




---

Selezionando i trattini in alto a sinistra si aprirà un menù a tendina dal quale si potrà scegliere se aprire il calendario (nel quale compariranno le scadenze dei lavori) o la schermata delle impostazioni per scegliere quali notifiche ricevere.

